



**Livret d'accompagnement
pour la préparation du
Certificat de Formation Générale
- Contrôle en Cours de Formation -**

Académie de ROUEN

SOMMAIRE

VALIDATION DU CFG PAR LE CONTROLE EN COURS DE FORMATION	2
PRATIQUE DU CONTROLE EN COURS DE FORMATION (C.C.F.)	2
MODALITÉS DE VALIDATION	3
GRILLES DE REFERENCE	4
COMPÉTENCE 1 : PALIER 2 CRITÈRES MAÎTRISE DE LA LANGUE FRANÇAISE	4
COMPÉTENCE 3 : PALIER 2 CRITÈRES MATHÉMATIQUES – SCIENCES & TECHNOLOGIE...	8
COMPÉTENCE 4 : PALIER 2 CRITÈRES B2I	14
COMPÉTENCE 6 : PALIER 2 CRITÈRES COMPÉTENCES SOCIALES & CIVIQUES	15
COMPÉTENCE 7 : PALIER 2 CRITÈRES L'AUTONOMIE ET INITIATIVE	16
ÉVALUATION ET FORMATION	17
C.F.G. : QUELQUES CONSEILS POUR LIER ÉVALUATION ET FORMATION	17
PRÉSENTATION D'UNE SITUATION D'ÉVALUATION :	18
RÉSULTATS DES ÉVALUATIONS :	18
ÉPREUVE ORALE DU CFG.....	20
DOSSIER DE SUIVI DE STAGE :	20
PRÉPARATION POUR L'ÉPREUVE ORALE :	21
FICHE INDIVIDUELLE DE VALIDATION DE L'ENTRETIEN	23

Validation du CFG par le Contrôle en Cours de Formation

Les modalités de délivrance du CFG ont été définies par la **circulaire n°2010-109 du 22-7-2010**

Candidats	5 Compétences du Socle (palier 2)	Dossier de l'élève
SEGPA EREA Etablissements spécialisés MGI GRETA CFA Habilités	C.C.F.	Epreuve orale de 20 mn : Entretien avec le jury à partir du dossier élaboré par l'élève.

Pratique du Contrôle en Cours de Formation (C.C.F.)

Les compétences acquises parmi les 5 compétences visées au CFG (maîtrise de la langue française ; principaux éléments de mathématiques et de la culture scientifique et technologique ; maîtrise des techniques usuelles de l'information et de la communication ; compétences sociales et civiques ; autonomie et initiative) sont évaluées par CCF.

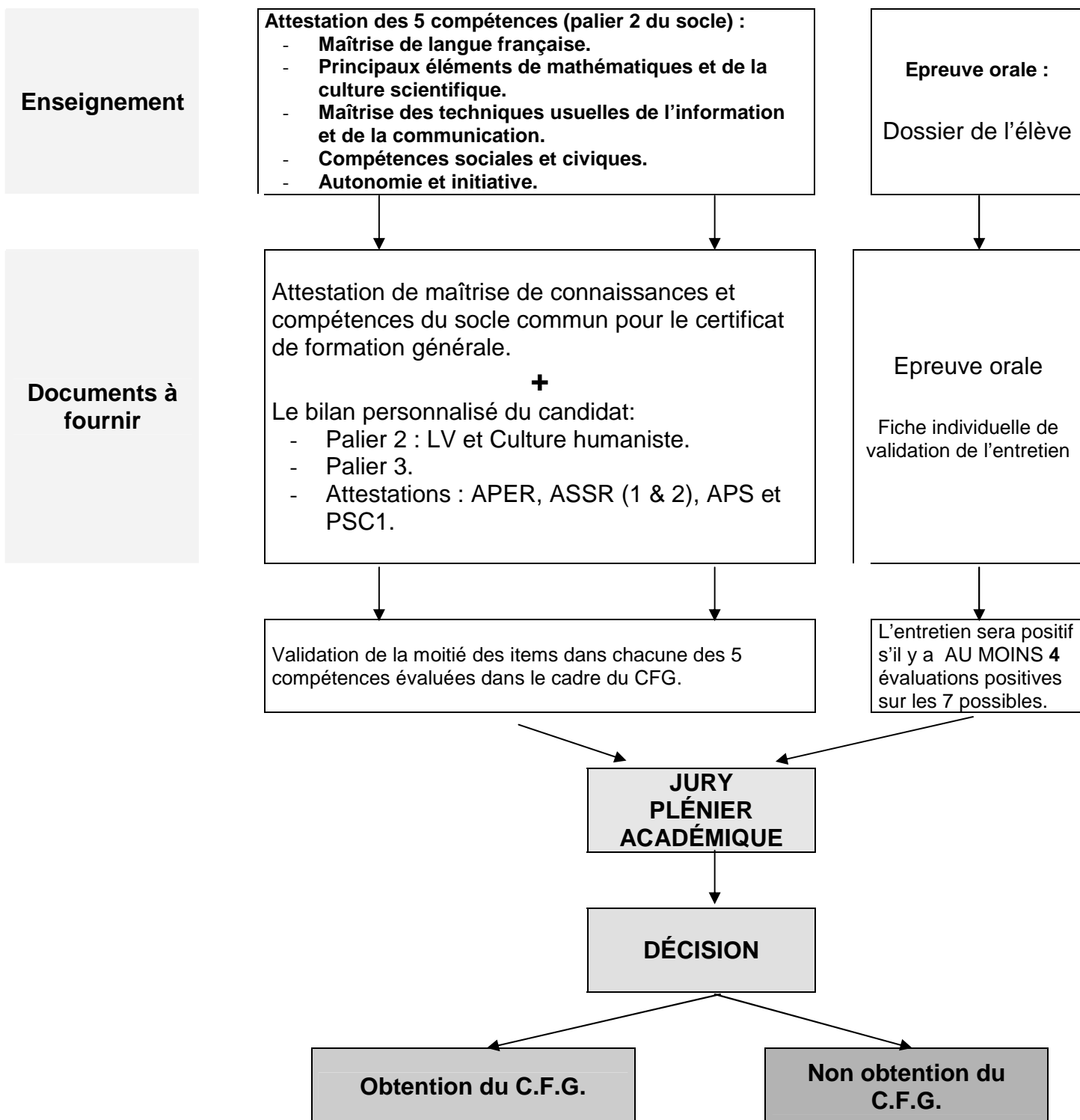
Le contrôle en cours de formation n'est pas une suite de mini-examens; les enseignants lors des activités habituelles proposées aux élèves, évaluent les compétences définies dans les référentiels.

Les résultats de ces évaluations sont reportés sur l'attestation de maîtrise de connaissances et compétences du socle commun pour le CFG.

**Pour valider une compétence, la moitié, au moins, des items la constituant doit avoir été validée.
Un item est considéré validé si, au moins, deux situations de validation le mettant en jeu sont validées positivement.**

Pour obtenir le CFG, l'élève doit valider les 5 compétences et l'épreuve orale.

Modalités de validation



Grilles de référence

COMPÉTENCE 1 : Palier 2 critères Maîtrise de la Langue Française

CFG ¹	Code	DIRE	CRITÈRES	Indications pour l'évaluation
A11 A12 Alpha11	FD1	S'exprimer à l'oral, comme à l'écrit dans un vocabulaire approprié et précis	L'expression doit être intelligible par l'interlocuteur à l'oral.	Poésies, exposés... (toutes situations orales)
A12 Alpha11	FD2	Prendre la parole en respectant le niveau de langue adapté	L'élève doit utiliser le langage adapté à la situation. Les phrases interrogatives et négatives doivent être utilisées à bon escient.	Langage : familier, courant, soutenu.
A12 Alpha 11	FD3	Répondre à une question par une phrase complète à l'oral	Une partie de la question doit être reprise dans la réponse pour obtenir une phrase complète. Répondre correctement à 4 questions sur 5	Compte rendu de visite.
A11 A12 Alpha 11 E11 E12 E13 E14	FD4	Prendre part à un dialogue	L'élève doit être capable de : <ul style="list-style-type: none"> - adapter son discours au sujet traité (pertinence de l'intervention) - écouter ses camarades sans couper leur intervention - rectifier son discours en fonction des autres interventions - utiliser les supports pour justifier sa réponse Valider 2 compétences parmi les 4.	A partir d'une situation orale de dialogue.
A11 A12 Alpha 11	FD5	Dire de mémoire de façon expressive, une dizaine de poèmes et de textes en prose	Etre capable de dire de mémoire une poésie de 4 strophes ou un texte d'une quinzaine de lignes. On accepte 5 erreurs.	Poésie, théâtre, Slam...
		LIRE		
	FL1	Lire avec aisance un texte	Lire (avec préparation) un texte de 10 lignes en respectant la ponctuation et le sens. On accepte 5 erreurs de lecture.	Evaluation possible avec le DMA Littérature, Histoire-Géographie...
D12 C11 C12	FL2	Lire seul des textes du patrimoine et des œuvres intégrales de la littérature de jeunesse.	Etre capable de restituer à l'oral ou à l'écrit. Les critères de lieu, de temps, de personnages et péripéties doivent apparaître.	Ex : fiche de lecture.
	FL3	Lire seul et comprendre un énoncé, une consigne	Adapter sa réponse en fonction des consignes	Evaluation pluridisciplinaire.
D12 C12	FL4	Dégager le thème d'un texte	Etre capable de résumer, à l'oral ou à l'écrit, en une phrase l'idée essentielle du texte	Ex : Dans ce texte Zola décrit la révolte des ouvriers après 2 mois de grève.
B13	FL5	Repérer dans un texte des informations explicites.	Etre capable dans un texte de 15 lignes de répondre à 3 ou 4 questions explicites sans erreur.	Evaluation à partir du DMA
B13	FL6	Inférer des informations nouvelles (implicites)	Etre capable dans un texte de 15 lignes de répondre à 3 ou 4 questions implicites sans erreur.	Evaluation à partir du DMA Ex : Alors que la lune brillait de tous ses feux. Question : Fait-il jour ou nuit ?
	FL7	Repérer les effets de choix formels (emploi de certains mots, utilisation d'un niveau de langue)	Dans un texte de 15 lignes être capable d'expliquer : <ul style="list-style-type: none"> - un mot à l'oral ou à l'écrit (sens particulier) - ou le niveau de langue utilisé. 	Evaluation à partir du DMA L'élève s'appuie sur le texte pour répondre. genre littéraire, date/époque...

¹ CFG : Codes de l'ancien référentiel du CFG abrogé par la circulaire n° 2010-109 du 22/7/2010.

E14	FL8	Utiliser ses connaissances pour réfléchir sur un texte, mieux le comprendre	Lors d'une séquence, être capable de réutiliser des supports précédents pour enrichir la compréhension du texte (en répondant à des questions) Réutilisation d'acquis antérieurs pour mieux comprendre.	Peut être en lien avec SVT, H-G... Peut être en lien avec la presse écrite, les connaissances personnelles. Evaluation à l'écrit ou à l'oral.
B11 B12 B13 B14	FL9	Effectuer seul des recherches dans des ouvrages documentaires.	Chercher la réponse à une dizaine de questions sur des sites internet ou des livres du CDI. 2 tiers des réponses exigées.	
	FL10	Se repérer dans une bibliothèque, une médiathèque	Utiliser correctement le système de codage du CDI. Retrouver 2 livres ou 2 codes de livres	
ÉCRIRE				
Beta 11 Beta 12	FE1	Copier sans erreur un texte d'au moins 15 lignes en lui donnant une présentation adaptée	On accepte 5 erreurs (orthographe, accords ponctuation, majuscules, présentation...)	
	FE2	Utiliser ses connaissances pour réfléchir sur un texte, mieux l'écrire	L'évaluation est laissée à l'appréciation de l'enseignant.	Ex : Utiliser le texte d'un élève, l'améliorer en utilisant un vocabulaire, un langage et une syntaxe plus adaptés. Peut se faire en atelier de négociation graphique (atelier de réflexion orthographique).
B13 Beta 15	FE3	Répondre à une question par une phrase complète à l'écrit.	10 questions. La phrase doit être grammaticalement acceptable (langage courant), commencer par une majuscule et finir par un point. 7 questions bonnes sur 10	Pluridisciplinaire.
Beta 11 Beta 13 Beta 14 Beta 15 Beta 16 E11 E12 E13 E14	FE4	Rédiger un texte d'une quinzaine de lignes (récit, description, dialogue, texte, poétique, compte rendu) en utilisant ses connaissances en vocabulaire et en grammaire.	Une quinzaine lignes ou une centaine de mots, le texte doit comprendre moins de : - 5 mots illisibles - 15 erreurs d'orthographe - 10 erreurs de ponctuation - 8 erreurs de mots usuels - 5 erreurs de syntaxe - 5 erreurs de mode et de temps	Le texte peut subir une première correction par le PE donnant lieu à un travail d'autocorrection par l'élève à partir d'un codage du type d'erreur (ex : o pour orthographe, g pour grammaire...).
VOCABULAIRE				
	FV1	Comprendre des mots nouveaux et les utiliser à bon escient	Etre capable d'utiliser une dizaine de mots nouveaux pour écrire un texte ayant du sens. 7 sur 10 les mots doivent être utilisés correctement.	Replacer ces mots dans un texte à trous Vocabulaire nouveau Peut être évalué en SVT, H-G, Ateliers...
	FV2	Maîtriser quelques relations de sens entre les mots	<ul style="list-style-type: none"> - homonymie : saint, sein, saint, ceint - synonymie : crainte frayeur, peur - antonymie : grand/petit - champ lexical - registre de langue : familier, courant, soutenu 5 exercices seront proposés : l'élève devra en valider 4 (dans chaque exercice on exige 2/3 de bonnes réponses)	

	FV3	Maîtriser quelques relations concernant la forme et le sens des mots	<ul style="list-style-type: none"> - regrouper des mots selon leur radical - regrouper des mots selon le sens du préfixe et connaître le sens - regrouper des mots selon le sens de leur suffixe et connaître le sens - pour un mot donné fournir plusieurs mots de la même famille <p>4 exercices seront proposés : l'élève devra en valider 3 (dans chaque exercice, on exige 2/3 de bonnes réponses)</p>	
Beta 13 B 12	FV4	Savoir utiliser un dictionnaire papier ou numérique	4 bonnes réponses sur 5	Dans un texte de 15 lignes utiliser le dictionnaire pour trouver le mot ainsi que son sens. Rechercher la biographie d'un personnage. Peut être en lien avec SVT, H-G...
GRAMMAIRE				
	FG1	Distinguer les mots selon leur nature	<p>Distinguer dans une phrase :</p> <ul style="list-style-type: none"> - les noms - les verbes - les pronoms possessifs, démonstratifs, interrogatifs, relatifs - les mots de liaison (conjonctions de coordinations, les locutions adverbiales exprimant le temps, le lieu, la cause et la conséquence) - les prépositions (lieu et temps) - l'article défini et indéfini et ses formes contractées - l'adjectif - l'adverbe <p>6 natures sur 8 proposées devront être validées (dans chaque exercice, on exige 2/3 de bonnes réponses)</p>	
	FG2	Identifier les fonctions des mots dans la phrase	<p>Comprendre la différence entre complément d'objet et compléments circonstanciels.</p> <p>A l'intérieur d'un groupe nominal distinguer :</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'adjectif qualificatif épithète - le complément de nom - la proposition relative <p>5 exercices seront proposés : l'élève devra en valider 4 (dans chaque exercice, on exige 2/3 de bonnes réponses)</p>	Repérer dans une phrase ou un texte les différentes fonctions.
	FG3	Conjuguer les verbes, utiliser les temps à bon escient	<p>Conjuguer les verbes usuels à :</p> <ul style="list-style-type: none"> - indicatif présent, passé composé et futur - impératif présent - indicatif imparfait et passé simple - conditionnel présent - subjonctif présent 	Si dans un exercice systématique : 7 bonnes réponses sur 10 sont exigées. Si dans une production écrite : concordance respectée.

		ORTHOGRAPHE		
	FO1	Maîtriser l'orthographe grammaticale	<p>Appliquer la règle de l'accord du verbe avec son sujet</p> <p>Distinguer et écrire les homophones grammaticaux suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - on/on n' - quel(s)/quelle(s)/qu'elle(s) - s'en/sans - on/ont - et / est - à/a - d'on/dont - leur/leurs - ces / c'est /ses / s'est - son / sont - ou/où - [...] <p>5 exercices seront proposés : l'élève devra en valider 4 (dans chaque exercice on exige 2/3 de bonnes réponses)</p>	
	FO2	Maîtriser l'orthographe lexicale	<p>Ecrire correctement les mots commençant par ap-, ac-, af-,ef-, of.</p> <p>Ecrire correctement la syllabe finale des noms terminés par -ée, -té, tié, par un e muet.</p> <p>Respecter la convention de la coupe syllabique à la ligne.</p> <p>3 exercices seront proposés : l'élève devra en valider 2 (dans chaque exercice on exige 2/3 de bonnes réponses)</p>	
	FO3	Orthographier correctement un texte simple de dix lignes, lors de sa rédaction ou de sa dictée, en se référant aux règles connues d'orthographe et de grammaire ainsi qu'à la connaissance du vocabulaire	<p>Ecrire un texte d'au moins dix lignes en mobilisant les connaissances acquises lors de la séquence de formation.</p> <p>le texte doit comprendre moins de 15 erreurs.</p>	<p>Pas d'autocorrection possible, la situation doit être un premier jet.</p>

COMPÉTENCE 3 : Palier 2 critères MATHÉMATIQUES – SCIENCES & TECHNOLOGIE

CFG ²	Code	Nombres et Calculs	CRITÈRES	Indications pour l'évaluation
	MNC1	Ecrire, nommer, comparer et utiliser les nombres entiers, les nombres décimaux (jusqu'au centième) et quelques fractions simples		
E11		MNC1.1: Lire et écrire un nombre entier.	Le nombre a, au plus, 12 chiffres. Il s'agit des passages : lettres / chiffres, l'une des écritures étant fournie.	La liste des nombres est disponible (affichage, document d'accompagnement...) pour éviter les fautes d'orthographe. Le nombre a au plus 12 chiffres. Deux grands nombres d'au moins sept chiffres seront proposés. La lecture courante est acceptée. UNE erreur acceptée pour six nombres.
T10		MNC1.2: Ordonner une liste de nombres entiers.	Les nombres ont, au plus, 12 chiffres.	Six à huit nombres : - Dont trois nombres avec le même nombre de chiffres. - Dont deux nombres avec au moins 8 chiffres. AUCUNE erreur n'est acceptée.
E11		MNC1.3: Lire et écrire un nombre décimal.	Le nombre a, au plus, 8 chiffres. La partie décimale comprend, au plus, deux chiffres. Il s'agit des passages : lettres / chiffres, l'une des écritures étant fournie.	La liste des nombres est disponible (affichage, document d'accompagnement...) pour éviter les fautes d'orthographe. Le nombre a au plus huit chiffres et la partie décimale deux chiffres. Deux grands nombres d'au moins sept chiffres dans la partie entière seront proposés. La lecture courante est acceptée (sept virgule cinq ou sept et cinq dixièmes). UNE erreur acceptée pour six nombres.
		MNC1.4: Encadrer un nombre décimal.	Les symboles < et > doivent être connus et utilisés. Le nombre décimal doit être encadré par deux nombres entiers consécutifs.	UNE erreur acceptée pour six nombres encadrés.
T10		MNC1.5: Ordonner une liste de nombres décimaux.	La liste comporte au moins trois nombres positifs de même partie entière dont la partie décimale comporte au plus trois chiffres.	Six à huit nombres : - au moins un doit être entier. - et trois de même partie entière. AUCUNE erreur n'est acceptée.
		MNC1.6: Lire et écrire une fraction simple.	La liste des fractions repose sur les notions de demi, tiers, quart et fractions décimales. Evaluation orale sous dictée	UNE erreur acceptée pour six fractions.
		MNC1.7: Passer d'une écriture fractionnaire à une écriture décimale.	La liste des fractions repose sur les notions de demi, tiers, quart et fractions décimales.	Six éléments donnés UNE erreur acceptée.
		MNC1.8: Passer d'une écriture décimale à une écriture fractionnaire.		
	MNC2	Restituer les tables d'addition et de multiplication de 2 à 9		
				A l'écrit ou à l'oral 10% d'erreurs acceptées

² CFG : Codes de l'ancien référentiel du CFG abrogé par la circulaire n° 2010-109 du 22/7/2010.

	MNC3	Utiliser les techniques opératoires des quatre opérations sur les nombres entiers et décimaux (pour la division, le diviseur est un nombre entier)		
E12		MNC3.1: Additionner des nombres entiers.	Les nombres donnés ont, au plus, quatre chiffres et sont compris entre 0,01 et 9 999. Le résultat ne doit pas dépasser huit chiffres (capacité d'affichage des calculatrices courantes).	Chaque situation d'évaluation doit comporter au moins trois des quatre opérations. L'opération doit être posée avec les retenues apparentes et les calculs intermédiaires. Au moins une situation d'évaluation doit comporter une division dans D+. Outils autorisés : tables de multiplication, calculatrice... UNE erreur est acceptée sur quatre opérations.
		MNC3.2: Soustraire des nombres entiers.		
		MNC3.3: Multiplier des nombres entiers.		
		MNC3.4: Diviser des nombres entiers.		
		MNC3.5: Additionner des nombres décimaux.		
		MNC3.6: Soustraire des nombres décimaux.		
		MNC3.7: Multiplier des nombres décimaux.		
		MNC3.8: Diviser des nombres décimaux (diviseur entier).		
	MNC4	Additionner deux fractions décimales ou deux fractions simples de même dénominateur		UNE erreur est acceptée sur quatre opérations.
	MNC5	Calculer mentalement en utilisant les quatre opérations		
		MNC5.1: Calculer mentalement des sommes, des différences et des produits.	Sur des nombres entiers.	
		MNC5.2: Diviser un nombre entier et décimal par 10, 100 et 1 000.		
		MNC5.3: Connaître les multiples courants de 25, 50, 100, 250, double, moitié, triple, et quart.	Sur des nombres entiers.	
	MNC6	Estimer l'ordre de grandeur d'un résultat		Proposer un ordre de grandeur plausible (ex : cette bouteille a une contenance de L ou 4x999 proche de 4x1000 ou estimer l'unité dans une situation donnée). UNE erreur sur 5.
	MNC7	Résoudre des problèmes relevant des quatre opérations		Le problème ne doit faire intervenir qu'une seule des quatre opérations. L'élève doit préciser l'opération sans forcément la calculer. Cinq situations différentes portant au moins sur trois opérations. La lecture peut être faite par l'enseignant si nécessaire. UNE erreur sur 5.
	MNC8	Utiliser une calculatrice		Activités régulières de la classe.

		Géométrie		
	MG1	Reconnaître, décrire et nommer les figures et solides usuels	Reconnaître et nommer les figures (carré, rectangle, triangle, cercle, losange, parallélogramme...) Reconnaître et nommer les solides (cube, pavé droit...)	Réussite si 4 figures ou solides sur 6 reconnus, décrits ou nommés.
	MG2	Utiliser la règle, l'équerre et le compas pour vérifier la nature de figures planes usuelles.	Construire avec soin et précision un carré, un rectangle et un cercle Utiliser l'outil géométrique à bon escient.	
	MG3	Percevoir et reconnaître parallèles et perpendiculaires.		
	MG4	Résoudre des problèmes de reproduction, de construction.		
		Grandeurs et Mesures		
	MGM1	Utiliser des instruments de mesure		Utiliser la règle pour mesurer ou tracer un segment donné 6 SEGMENTS. AUCUNE ERREUR ACCEPTEE
	MGM2	Connaître et utiliser les formules du périmètre et de l'aire d'un carré, d'un rectangle et d'un triangle.		
		MGM2.1: Connaître et utiliser les formules du périmètre et de l'aire du carré	Utilisation possible d'un formulaire	AUCUNE ERREUR ACCEPTEE
		MGM2.2: Connaître et utiliser les formules du périmètre et de l'aire du rectangle	Utilisation possible d'un formulaire	AUCUNE ERREUR ACCEPTEE
		MGM2.3: Connaître et utiliser les formules du périmètre et de l'aire du triangle	Cas d'un triangle rectangle, utilisation possible du formulaire	AUCUNE ERREUR ACCEPTEE
	MGM3	Utiliser les unités usuelles		
		MGM3.1: Connaître et choisir les unités de durée.	Donner une unité plausible dans une situation donnée (temps d'un film, temps d'une course de sprint...)	4 à 6 éléments AUCUNE ERREUR ACCEPTEE
		MGM3.2: Effectuer une opération sur des durées.	Addition et soustraction	4 à 6 éléments UNE ERREUR ACCEPTEE
		MGM3.3: Connaître et choisir les unités de masse, capacité, longueur, surface et volume.	Donner une unité plausible dans une situation donnée (ex : la masse d'un paquet de riz est de 1.... Etc...). AU MOINS DEUX SYSTEMES DE MESURE EVALUES. Seules les unités usuelles sont utilisées : ex : cm/m/km ou g, kg, t ou cl,l	Aucune erreur acceptée dans les deux systèmes choisis.
	MGM4	Résoudre des problèmes dont la résolution implique des conversions.	Lien possible avec les ateliers. Contenance, mesure, masse, heures...	AU MOINS DEUX SYSTEMES DE MESURE EVALUES. Tableau de conversion à disposition.

		Organisation et Gestion des données		
	MOG1	Lire, interpréter et construire quelques représentations simples : tableaux, graphiques		
E2.1		MOG1.1 : Utiliser une graduation pour repérer des points	La graduation est donnée, elle comporte les unités chiffrées et les dixièmes repérés. Les lectures ne portent que sur des points de la graduation. Utiliser une graduation pour repérer des points dans les deux cas suivants : - connaissant l'abscisse, placer le point, - le point étant placé, donner son abscisse.	On proposera des situations de graduation de l'abscisse et d'autres de l'ordonnée. UNE erreur est acceptée pour 5 points.
E2.2		MOG1.2 : Exploiter une courbe	Le graphique ne comporte qu'une seule courbe. La lecture ne porte que sur des graduations repérées et chiffrées.	On ne demande pas une écriture scientifique. Les questions sur le graphique doivent permettre une lecture directe de courbe. UNE erreur sur cinq points est acceptée.
T2		MOG1.3 : Lire et interpréter un tableau à double entrée.	La lecture doit être directe. Les tableaux du type « Indicateur SNCF » sont exclus.	Le tableau aura deux lignes ou deux colonnes au maximum. UNE erreur est acceptée pour six réponses.
T3		MOG1.4 : Construire un graphique.	Les axes de repère sont donnés et gradués. Dix couples d'entiers positifs au plus.	L'un des deux axes est gradué avec des nombres entiers positifs. UNE erreur acceptée pour cinq points.
		MOG1.5 : Lire et interpréter un graphique.	La graduation est donnée. Les lectures ne portent que sur des points de la graduation.	On proposera des questions portant sur les points du graphique. UNE erreur est acceptée pour cinq points.
		MOG1.6 : Compléter un tableau à partir de la lecture d'un graphique.	La graduation est donnée.	On proposera un graphique d'au moins cinq points. UNE erreur est acceptée pour cinq points.
T3		MOG1.7 : Construire un graphique à partir de la lecture d'un tableau.	Les axes de repère sont donnés et gradués. Dix couples de données entières au plus.	L'un des deux axes est gradué avec des nombres entiers. UNE erreur acceptée pour cinq points.
	MOG2	Résoudre un problème mettant en jeu une situation de proportionnalité.		
		MOG2.1 : Reconnaître une situation de proportionnalité.	Un tableau fourni type : 2 lignes 5 colonnes.	UNE erreur acceptée pour quatre tableaux.
		MOG2.2 : Résoudre un problème simple de proportionnalité (présence de l'unité).	problème ou tableau	UNE erreur acceptée pour quatre situations.
	MOG3	Savoir organiser des informations numériques ou géométriques, justifier et apprécier la vraisemblance d'un résultat.		

La culture scientifique et technologique :

Code	CSTP : Pratiquer une démarche d'investigation : savoir observer, questionner.	CRITÈRES	Indications pour l'évaluation
CSTP1	Pratiquer une démarche d'investigation : savoir observer, questionner		
CSTP2	Manipuler et expérimenter, formuler une hypothèse et la tester, argumenter, mettre à l'essai plusieurs pistes de solutions		
CSTP3	Exprimer et exploiter les résultats d'une mesure et d'une recherche en utilisant un vocabulaire scientifique à l'écrit ou à l'oral		
CSTM : Maîtriser des connaissances scientifiques dans divers domaines scientifiques et les mobiliser dans des contextes différents et dans des activités de la vie courante			
CSTM1	Le ciel et la Terre	L'élève connaît les mouvements de la Terre (et des planètes) autour du Soleil, la rotation de la Terre sur elle-même ; la durée du jour et son changement au cours des saisons. Le mouvement de la Lune autour de la Terre. Lumières et ombres. Volcans et séismes, les risques pour les sociétés humaines.	
CSTM2	La matière	L'eau : une ressource - états et changements d'état ; - le trajet de l'eau dans la nature ; - le maintien de sa qualité pour ses utilisations. L'air et les pollutions de l'air. Mélanges et solutions. Les déchets : réduire, réutiliser, recycler.	
CSTM3	L'énergie	Exemples simples de sources d'énergies (fossiles ou renouvelables). Besoins en énergie, consommation et économie d'énergie.	

CSTM4	L'unité et la diversité du vivant	Présentation de la biodiversité : recherche de différences entre espèces vivantes. Présentation de l'unité du vivant : recherche de points communs entre espèces vivantes. Présentation de la classification du vivant : interprétation de ressemblances et différences en termes de parenté.	
CSTM5	Le fonctionnement du vivant	Les stades du développement d'un être vivant (végétal ou animal). Les conditions de développement des végétaux et des animaux. Les modes de reproduction des êtres vivants	
CSTM6	Le fonctionnement du corps humain et la santé	. Les mouvements corporels (les muscles, les os du squelette, les articulations). Première approche des fonctions de nutrition : digestion, respiration et circulation sanguine. Reproduction de l'Homme et éducation à la sexualité. Hygiène et santé : actions bénéfiques ou nocives de nos comportements, notamment dans le domaine du sport, de l'alimentation, du sommeil.	
CSTM7	Les êtres vivants dans leur environnement	L'adaptation des êtres vivants aux conditions du milieu. Places et rôles des êtres vivants ; notions de chaînes et de réseaux alimentaires. L'évolution d'un environnement géré par l'Homme : la forêt ; importance de la biodiversité.	
CSTM8	Les objets techniques	Circuits électriques alimentés par des piles. Règles de sécurité, dangers de l'électricité. Leviers et balances, équilibres. Objets mécaniques, transmission de mouvements.	
<u>CSTE</u> : Environnement et développement durable			
CSTE1	Mobiliser ses connaissances pour comprendre quelques questions liées à l'environnement et au développement durable et agir en conséquence		

COMPÉTENCE 4 : Palier 2 critères B2I

Code	C 1 – S’appropriier un environnement informatique de travail	CRITÈRES	Indications pour l’évaluation
C 1.1	Je sais désigner et nommer les principaux éléments composant l'équipement informatique que j'utilise et je sais à quoi ils servent.		
C 1.2	Je sais allumer et éteindre l'équipement informatique; je sais lancer et quitter un logiciel		
C 1.3	Je sais déplacer le pointeur, placer le curseur, sélectionner, effacer et valider.		
C 1.4	Je sais accéder à un dossier, ouvrir et enregistrer un fichier.		
C 2 – Adopter une attitude responsable			
C 2.1	Je connais les droits et devoirs indiqués dans la charte d'usage des TIC de mon école.		
C 2.2	Je respecte les autres et je me protège moi-même dans le cadre de la communication et de la publication électroniques.		
C 2.3	Si je souhaite récupérer un document, je vérifie que j'ai le droit de l'utiliser et à quelles conditions.		
C 2.4	Je trouve des indices avant d'accorder ma confiance aux informations et propositions que la machine me fournit.		
C 3 - Créer, produire, traiter, exploiter des données			
C 3.1	Je sais produire et modifier un texte, une image ou un son.		
C 3.2	Je sais saisir les caractères en minuscules, en majuscules, les différentes lettres accentuées et les signes de ponctuation.		
C 3.3	Je sais modifier la mise en forme des caractères et des paragraphes.		
C 3.4	Je sais utiliser les fonctions copier, couper, coller, insérer, glisser, déposer.		
C 3.5	Je sais regrouper dans un même document du texte ou des images ou du son.		
C 3.6	Je sais imprimer un document.		
C 4 – S’informer, se documenter			
C 4.1	Je sais utiliser les fenêtres, ascenseurs, boutons de défilement, liens, listes déroulantes, icônes et onglets.		
C 4.2	Je sais repérer les informations affichées à l'écran.		
C 4.3	Je sais saisir une adresse internet et naviguer dans un site.		
C 4.4	Je sais utiliser un mot-clé ou un menu pour faire une recherche.		
C 5 – Communiquer, échanger			
C 5.1	Je sais envoyer et recevoir un message.		
C 5.2	Je sais dire de qui provient un message et à qui il est adressé.		
C 5.3	Je sais trouver le sujet d'un message.		
C 5.4	Je sais trouver la date d'envoi d'un message.		

Liens conseillés :

- <http://tice76.ac-rouen.fr/>
- <http://www.b2i-doc.cndp.fr>
- <http://eduscol.education.fr/cid46073/b2i.html>
- <http://www.educnet.education.fr/formation/certifications/b2i>

COMPÉTENCE 6 : Palier 2 critères COMPÉTENCES SOCIALES & CIVIQUES

Code	Vie sociale et civique	CRITÈRES	Indications pour l'évaluation
SCC1	Reconnaître les symboles de la république et de l'Union européenne.	L'Union européenne et la francophonie : le drapeau, l'hymne national et européen, la diversité des cultures et le sens du projet politique de la construction européenne.	Programme de 6e
SCC2	Comprendre les notions de droits et devoirs, les accepter et les mettre en application	L'importance de la règle de droit dans l'organisation des relations sociales. Les règles élémentaires d'organisation de la vie publique et de la démocratie : le refus des discriminations de toute nature, la démocratie représentative (l'élection), l'élaboration de la loi (le Parlement) et son exécution (le Gouvernement), les enjeux de la solidarité nationale (protection sociale, responsabilité entre les générations).	Situations proche des élèves. -connaître les principaux droits de l'enfant : droit à l'éducation, à la santé, à la sécurité. -connaître les règles élémentaires d'organisation de la vie publique et de la démocratie.
SCC3	Avoir conscience de la dignité de la personne humaine et en tirer les conséquences au quotidien	L'estime de soi, le respect de l'intégrité des personnes, y compris de la leur : les principales règles de politesse et de civilité, les contraintes de la vie collective, les règles de sécurité et l'interdiction des jeux dangereux, les gestes de premier secours, les règles élémentaires de sécurité routière, la connaissance des risques liés à l'usage de l'internet, l'interdiction absolue des atteintes à la personne d'autrui. Notion de solidarité.	-validation de l'APER, de l'APS -connaître les risques liés à la pratique d'activités physiques et à l'utilisation d'équipements. -validation du B2i -validation en atelier.
Comportement responsable			
SCR1	Respecter les règles de vie collective	Éducation physique et sportive : elle éduque à la responsabilité et à l'autonomie, en faisant accéder les élèves à des valeurs morales et sociales (respect de règles, respect de soi-même et d'autrui). Éducation musicale : pratique du chant chorale; accompagnement d'un chant au moyen d'objets sonores ou d'instruments Vie scolaire : connaître, comprendre et respecter le règlement intérieur, les règles de vie de classe, les principes de civilité...	Transdisciplinaire En relation avec la Vie scolaire (CPE...) Peut être en lien avec les rapports de stage. Peut être évalué en heure de synthèse.
SCR2	Respecter tous les autres et notamment appliquer les principes de l'égalité des filles et des garçons	Respecter les adultes et les autres élèves dans (et hors) l'établissement. Comprendre la nécessité de tolérance dans les relations interpersonnelles.	Transdisciplinaire. Peut être évalué en heure de synthèse.

COMPÉTENCE 7 : Palier 2 critères L'AUTONOMIE ET INITIATIVE

Code	S'appuyer sur des méthodes...	CRITÈRES	Indications
AIS1	Respecter des consignes simples en autonomie	<ul style="list-style-type: none"> • Connaître les règles • Identifier les contraintes • Agir suivant des contraintes • Vérifier qu'à chaque étape on respecte les contraintes (prise de parole, écoute e l'autre, respect du contexte) • Prendre une décision en identifiant les contraintes y compris de sécurité 	<p style="text-align: center;">Transdisciplinaire</p> <p>L'évaluation peut se faire en heure de synthèse.</p>
AIS2	Etre persévérant dans toutes les activités	<p>Cette compétence suppose pour l'élève :</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'entraînement au travail - L'acceptation de la durée et des obstacles - La mise en situation de motivation - Le retour autonome sur une tâche - La conduite d'une tâche à son terme <p>Cette compétence vise à développer l'estime de soi et la confiance.</p>	
AIS3	Commencer à savoir s'autoévaluer dans des situations simples	<ul style="list-style-type: none"> -Susciter la curiosité et l'intérêt des élèves pour l'autoévaluation: s'auto évaluer pour comprendre, apprendre et progresser. -A partir des observations effectuées, amener l'élève à extraire les notions, les règles à apprendre. -Renseigner l'élève sur la justesse de son auto-évaluation. -Énoncer clairement à la classe les points qui feront l'objet d'une évaluation. -Amener l'élève à choisir l'exercice correspondant à ses besoins et à son niveau. -Condition indispensable : instituer le droit à l'erreur. 	
AIS4	Soutenir une écoute prolongée (lecture musique, spectacle...)	<p>Ecouter en silence une musique dans un temps donné (respecter l'écoute de l'autre).</p> <p>En lien avec l'éducation musicale, projet théâtre...</p>	
	Initiative		
AII1	S'impliquer dans un projet individuel ou collectif		
	Maitriser son corps...		
AIM1	Se respecter en respectant les principales règles d'hygiène de vie, accomplir les gestes quotidiens sans risquer de se faire mal.	<ul style="list-style-type: none"> - écouter en silence une musique dans un temps donné (respecter l'écoute de l'autre) de sécurité. (se laver après l'effort physique en particulier à la piscine, avoir une tenue adaptée et des vêtements de rechange, installer le matériel de sécurité dans des activités à risques) -Identifier certains effets de l'effort physique sur le corps, principalement percevoir la fatigue physique. (reconnaître les signes physiques d'essoufflement) -Apprendre à doser son effort (adapter une allure en fonction d'une durée ou d'une distance donnée de course). -Maîtriser son souffle, la puissance de sa voix, la moduler pour obtenir des nuances -Maîtriser son geste instrumental en fonction de l'instrument ou de l'objet sonore lui-même, de l'effet désiré, des nuances voulues 	<p style="text-align: center;">L'évaluation peut se faire en EPS</p>
AIM2	Réaliser une performance mesurée dans les activités athlétiques et en natation.	<ul style="list-style-type: none"> - Activités athlétiques : courir vite (sur 40 m par ex), courir longtemps (entre 8 et 15 minutes sous forme de contrats de régularité par exemple.), courir en franchissant des obstacles, courir en relais, sauter loin, sauter haut, lancer loin. - Natation : se déplacer sur une trentaine de mètres (sans appui, sans brassière). 	
AIM3	Se déplacer en s'adaptant à l'environnement	<p>Éducation physique et sportive/Adapter ses déplacements à différents types d'environnement</p> <ul style="list-style-type: none"> - Activités d'escalade : grimper et redescendre sur un trajet annoncé (mur équipé). - Activités aquatiques et nautiques : plonger, s'immerger, se déplacer. - Activités de roule et glisse : réaliser un parcours d'actions diverses en roller, en vélo, en ski. - Activités d'orientation : retrouver plusieurs balises dans un espace semi-naturel en s'aidant d'une carte. 	

Évaluation et Formation

C.F.G. : QUELQUES CONSEILS pour lier ÉVALUATION et FORMATION

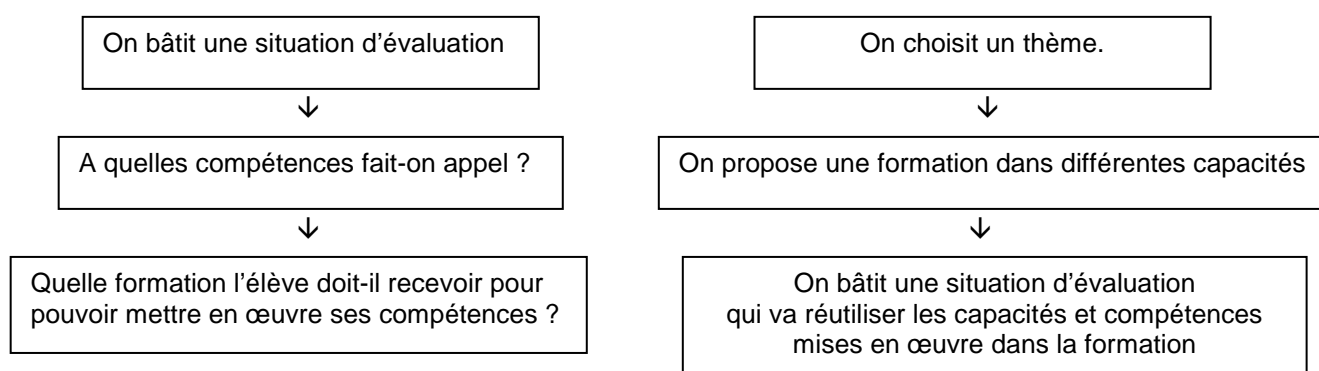
Pour permettre de situer un élève par rapport aux référentiels de compétences du palier 2 du socle, il est nécessaire de bâtir des situations de formation et d'évaluation.

On travaille pour chaque situation, un certain nombre de compétences en formation qui seront ensuite évaluées.

Une situation regroupe plusieurs séances. Chaque séance peut regrouper plusieurs compétences.

Pour construire des situations, deux démarches sont possibles :

- 1) On peut bâtir une situation d'évaluation sur un thème, la « décortiquer » pour en déduire toute la formation préalable nécessaire, en regard des domaines à développer.
- 2) On peut partir d'une formation dans différents domaines, construire une situation d'évaluation dont l'objectif à atteindre nécessitera la mise en œuvre de plusieurs compétences



Démarche n°1 :

Cette démarche privilégie la pédagogie par objectifs et la pédagogie de contrat, celui-ci étant défini en début de formation.

Démarche centrée sur l'élève.

Au départ, on annonce à l'élève ce qu'il devra être capable de faire en fin de formation.

Puis il fait toute la formation dont il a besoin pour pouvoir réussir.

On évalue ses compétences.

Démarche n°2 :

Le contrat est défini au moment de l'évaluation.

C'est le schéma plus classique centré sur le professeur.

Pendant la formation, des séances vont permettre de travailler diverses compétences.

La situation d'évaluation peut donc faire appel à plusieurs items issus de compétences différentes.

Elle peut aussi s'appuyer sur d'autres champs disciplinaires : histoire, géographie, sciences, formation professionnelle...

Une situation d'évaluation ne peut se faire que si l'élève a suivi la formation nécessaire pour le travail proposé, car l'évaluation n'est pas organisée pour « piéger » les élèves mais pour les positionner dans leurs compétences à un moment donné par rapport à un objectif fixé à l'avance et annoncé, les critères de réussite devant aussi être connus avant la passation.

Attention ! à l'utilisation de situations d'évaluations qui seraient proposées aux élèves sans s'être assuré au préalable que les élèves maîtrisent les pré requis nécessaires pour les réussir.

Présentation d'une situation d'évaluation :

Les critères de réussite doivent figurer sur le document (critères qualitatifs et quantitatifs).

Ils peuvent être indiqués sur la page de présentation ou sur une feuille annexe mais l'élève doit les connaître avant la passation.

Le travail à faire doit être clairement indiqué

Les consignes doivent être claires, sans équivoque, peu nombreuses, et à respecter impérativement.

Une fiche-guide peut aussi être proposée pour aider les élèves à s'auto-contrôler dans leur démarche.

Des élèves, en grande difficulté de lecture, peuvent bénéficier d'une aide pour la lecture des consignes et ainsi travailler sur certaines compétences.

Les élèves doivent travailler en autonomie, sans intervention, ni aide extérieure (sauf cas ci-dessus).

L'élève doit travailler au stylo, mais le travail sur brouillon est possible.

Attention ! Aucune erreur n'est admise dans un questionnaire à choix multiples.

Une rature équivaut à une erreur ! Cependant, le travail préalable au crayon est possible.

Résultats des évaluations :

L'objectif est atteint ou ne l'est pas, selon les critères de réussite qui ont été fixés avant la passation de la situation. Ces critères sont des degrés d'exigence fixés par le référentiel (palier 2 du socle) et la grille de référence académique.

L'attestation de maîtrise de connaissances et compétences du socle pour le Certificat de Formation Générale permettra à partir du livret de compétence d'attester ou pas de l'acquisition du CFG et de dresser un bilan personnalisé de l'élève s'appuyant sur les paliers 2 et 3 du socle et les attestations (APER, ASSR, APS, PSC1...).

Entête d'évaluation :

Sur la page suivante vous trouverez à disposition une entête d'évaluation qui pourrait être une aide au suivi des compétences évaluées positivement ou négativement de l'élève au cours des cycles et aussi permettre à l'élève de connaître à l'avance les items sur lesquels il va être évalué.

Cependant, son utilisation ne peut être qu'un outil parmi d'autres afin de pouvoir évaluer le CFG dans des situations d'évaluations variées (ex : évaluations nationales ou départementales, projets, oral, heure de synthèse...).

Académie de Rouen - Document pédagogique

Académie de Rouen	Établissement	NOM : Prénom : Année :
	<div style="border: 1px solid blue; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> Cachet de l'établissement </div>	

SITUATION

COMPÉTENCE

NIVEAU

Cycle

Type de situation proposée

TITRE :

Compétences évaluées

<u>Code de la compétence</u>	Intitulé exact de la compétence	Objectifs atteints

Critères de réussite

Exercice	Compétence	Critères

Épreuve orale du CFG

Dossier de l'élève :

« Le dossier présenté par le candidat (6 pages maximum) est élaboré à partir de l'expérience professionnelle ou du stage de formation ou de centres d'intérêt personnels. Sa rédaction implique l'usage des TICE. Il doit être remis à l'autorité académique, en vue de sa transmission au jury, à une date fixée par celle-ci. » Circulaire n°2010-109 du 22-7-2010.

Le fond et la forme du dossier de 6 pages maximum dépendra de l'élève, de son parcours, de ses choix...

Pour exemple, le dossier présenté pourrait prendre la forme suivante : Les 6 pages, constituant le dossier, montreraient une réflexion personnelle du candidat.

a. Partie n°1 : Se connaître (Une page)

Elle sera travaillée avec les PE et/ou PLC en groupe classe afin d'homogénéiser les informations données aux élèves.

Cette partie concerne l'identification du candidat qui, lors de l'entretien, doit être capable de se présenter sans support du dossier.

Tout au long de l'année, différentes activités peuvent l'amener à cette présentation de lui-même que l'élève doit maîtriser :

➤ **Mieux se connaître, se situer dans le temps.**

Elaborer une fiche signalétique

- i. NOM, prénom, adresse.
- ii. Cours scolaire,
- iii. Activités extra-scolaires,
- iv. Tableau récapitulatif des stages
- v. Projet d'orientation

➤ **Se définir : Connaître ses points forts, ses compétences, ses limites...**

Il s'agit bien d'aider l'élève à progresser dans la définition du concept de lui-même, de lui donner de la valeur et de développer une estime de soi positive.

Afin d'aider les élèves à acquérir la maîtrise de cette compétence, des outils pourront lui être proposés et des techniques pouvant lui permettre d'être à l'aise oralement seront travaillées tout au long de l'année (présentation sans support lors de l'examen).

En proposant un cadre de parole et d'écoute, vous aiderez l'élève à faire l'inventaire de ses expériences sociales et professionnelles (il est très souhaitable que le cadre de cette production soit le groupe et non des activités isolées).

Dans le groupe, la confrontation, l'échange des expériences favorisent la reconstruction des représentations et la modification des échelles de valeurs.

b. Partie n°2 : La convention de stage (Une Page)

Cette partie pourra être travaillée avec les PLP (et/ou PE).

Les conventions de stage pourront être jointes en annexe pour que l'élève puisse s'y référer dans sa réflexion. Cette réflexion pourra prendre appui sur les horaires, les signataires, les textes fondateurs...

c. Partie n°3 : les stages (Deux Pages)

Les stages en entreprise : cette partie pourra prendre la forme d'un tableau à double entrée comparatif des différents stages.

- une page sur la présentation de l'entreprise.
- une page sur les activités observées

L'élève doit être capable d'analyser les apports du stage (bénéfiques et négatifs) et d'en tirer des perspectives pour l'élaboration de son projet personnel.

d. Partie n°4 : Projet professionnel (Une Page)

Cette partie permettra d'apprécier la maturation du projet professionnel travaillé depuis la 5^{ème} dans le cadre de l'éducation à l'orientation.

Ceci devra permettre à l'élève d'être capable, à l'issue des stages en entreprise, de présenter son projet professionnel et de justifier son orientation professionnelle en tenant compte de l'évolution de ses choix, de ses aspirations, de ses difficultés...

Cette fiche pourra prendre la forme de :

- Synthèse des différentes évaluations effectuées au fil des expériences en entreprise.
- Fiche(s) d'information sur le(s) métier(s) envisagé(s) et les voie(s) de formation nécessaire(s) : travail à partir des référentiels professionnels, des fiches ONISEP, des fiches métiers des chambres des métiers, C.I.D.J....)
- Un curriculum vitæ. (une ou plusieurs formes, à l'aide des assistants informatiques.)
- Les lettres de candidature :

Il est intéressant de demander à l'élève de rédiger :

- Une lettre de candidature spontanée.
- Une réponse à une petite annonce

e. Partie n°5 : Projets personnels (Une Page)

Les pratiques de loisirs, de sport dans un club et tout autre champ de référence pour l'élève, voyage, langue étrangère, pratique musicale, petits élevages, aquariophilie par exemple ... seront mises en évidence, valorisées.

Remarque : le dossier pourra être complété par des annexes permettant d'illustrer la réflexion du candidat : photos, plan, conventions de stage, évaluations du stage, CV...

N.B. : Si un candidat ne présente pas de dossier, l'équipe éducative doit :

sur la fiche individuelle de validation de l'entretien, noter la mention **NV : Non Validé, ce qui entraîne l'élimination du candidat à l'examen.**

Préparation pour l'épreuve orale :

Fiche individuelle de validation de l'entretien

Cette fiche d'évaluation de l'entretien est communiquée aux élèves qui ont ainsi connaissance des attentes du jury : compétences évaluées et critères d'évaluation.

Un entretien blanc au moins, mené si possible par deux professeurs extérieurs aux enseignants de la classe, peut être proposé dans le cadre d'une préparation à l'examen.

Cet entretien devra être organisé suffisamment tôt dans l'année afin que les élèves puissent en tirer profit et retravailler les points défailants pour améliorer leur marge de progression.

Notation : L'entretien sera considéré comme positif **si 4 évaluations sont positives sur les 7 compétences évaluées.**

CERTIFICAT DE FORMATION GÉNÉRALE
FICHE INDIVIDUELLE DE VALIDATION DE L'ENTRETIEN

Épreuve Orale :

Nom : _____
Prénom : _____
Né(e) le : _____
Établissement : _____

DOMAINES	COMPÉTENCES Objectifs	CONTENUS	CONDITIONS de réalisation	CRITÈRES de réussite	ÉVALUATION	
					ACQUIS	NON ACQUIS
COMMUNIQUER		<p>Les 4 colonnes sont à retravailler pour pouvoir questionner le candidat sur toutes les possibilités (au choix) de construction du dossier :</p> <p><i>(Circulaire n°2010-109 du 22/7/2010)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - expérience professionnelle - stage de formation - centres d'intérêt personnels <p>Cette fiche devra aussi permettre, en plus d'une validation sous forme de compétences, une validation sous forme de note pour répondre aux exigences du CFG en CT.</p>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
S'INFORMER			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
S'INFORMER			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
COMMUNIQUER			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
COMMUNIQUER S'INFORMER			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
ANALYSER Une situation dans sa globalité			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
METTRE en œuvre une action			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Nombre d'évaluations positives : ... / 7

L'entretien sera considéré comme positif s'il y a AU MOINS 4 évaluations positives

Résultat final entretien :
Positif Négatif

Observations éventuelles :

Noms et signatures des examinateurs :